ZDP.ZP.271.18.2021
Załącznik C

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

wykonania usługi na zamówienie pn:

„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz przygotowanie i pozyskanie niezbędnych dokumentów przewidzianych obowiązującymi przepisami do uzyskania pozwolenia na wykonywanie robót budowlanych pn.: Rozbudowa drogi powiatowej nr 2010 K Staniątki - Szarów od skrzyżowania z drogą gminną nr 560267K do skrzyżowania z drogą krajową nr 75 w miejscowości Szarów, gmina Kłaj, powiat wielicki"

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH CPV:

71.000000-8	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
71.300000-1	Usługi inżynieryjne
71.200000-0	usługi architektoniczne i podobne

Spis zawartości:

I. Wstęp.....2
II. Zakres i warunki ogólne wykonania zamówienia.....2
III. Zakres i warunki szczegółowe wykonania opracowania.....2
IV. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług.....7
V. Istotne postanowienia dla stron.....7

I. Wstęp.

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej jest:

„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z przygotowaniem i pozyskaniem niezbędnych dokumentów przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa do uzyskaniem zgody na wykonanie inwestycji pn.: Rozbudowa drogi powiatowej nr 2010 K Staniątki - Szarów od skrzyżowania z drogą gminną nr 560267K do skrzyżowania z drogą krajową nr 75 w miejscowości Szarów, gmina Kłaj, powiat wielicki".

Inwestor (zarządca drogi):
Zarząd Powiatu Wielickiego
Rynek 2
32-020 Wieliczka

Zamawiający:
Zarząd Dróg Powiatowych w Wieliczce
ul. Słowackiego 29
32-020 Wieliczka
e-mail: przetargi@zdp.wieliczka.pl
adres strony internetowej: www.zdp.wieliczka.pl

II. Zakres i warunki ogólne wykonania zamówienia.

Zamówienie obejmuje:

1) **Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej** oraz przygotowanie i pozyskanie niezbędnych dokumentów przewidzianych obowiązującymi przepisami do uzyskania zgody na wykonanie inwestycji pn.: *Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z przygotowaniem i pozyskaniem niezbędnych dokumentów przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa do uzyskaniem zgody na wykonanie inwestycji pn.: Rozbudowa drogi powiatowej nr 2010 K Staniątki - Szarów od skrzyżowania z drogą gminną nr 560267K do skrzyżowania z drogą krajową nr 75 w miejscowości Szarów, gmina Kłaj, powiat wielicki*.

Kilometraż globalny rozbudowywanego odcinka drogi dla zakresu zadania to od 5+125 (od skrzyżowania z drogą gminną nr *560267K*) do ok. 5+834 (skrzyżowanie z drogą krajową nr 75 w m. Szarów). Ostateczny kilometraż określi projektant uwzględniając parametry użytkowe projektowanych elementów, w koordynacji z Zamawiającym.

III. Zakres i warunki szczegółowe wykonania opracowania projektowo-kosztorysowego.

1. Opracowanie projektowo-kosztorysowe obejmuje w szczególności:
   1) Pozyskanie **dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej:**
      a) **operat ustalenia granic istniejącego pasa drogowego** drogi powiatowej **–** dz. Nr ***579/1 i nr 446/2 obr. Szarów*** jedn. ew. Kłaj w zakresie niezbędnym; -**1 egzemplarz**;
      b) mapy zawierające projekty podziału nieruchomości (do 36 działek przylegających do drogi) stanowiące załącznik do wniosku o wydanie decyzji w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych wraz z wykazami synchronizacyjnymi dla wszystkich nieruchomości stanowiących bądź przeznaczonych pod pas drogowy drogi powiatowej w zakresie inwestycji i

nie posiadających księgi wieczystej (stan nieuregulowany) – **w ilości niezbędnej**

c)

d) **aktualna mapa do celów projektowych** w skali 1:500 z klauzulą właściwego ośrodka dokumentacji geodezyjnej. Aktualizacja treści mapy zasadniczej musi dotyczyć nakładek tematycznych S+U+W+E (sytuacja, uzbrojenie, wysokość, ewidencja oraz opis punktów osnowy geodezyjnej z bezpośredniego pomiaru). Pomiarem należy objąć szczegóły zawierające treść mapy zasadniczej oraz szczegóły konieczne do sporządzenia mapy tj.:
- kilometraż dróg
- drzewa w pasie drogowym
- zabytki i pomniki przyrody
- ogrodzenia, bariery drogowe, oświetlenia, odwodnienia itp.
- rowy
- zjazdy (wraz z rzędnymi wlotu i wylotu przepustu)
- rzędne do sporządzenia przekrojów poprzecznych drogi co min. 25 m (należy nanieść na mapę do celów projektowych rzędne wszystkich elementów drogi m.in. jezdni, krawężników, rowów, skarp itp.)

e) należy pomiarem objąć również charakterystyczne punkty jak góra i dół krawężnika, skarpy i dna rowów, zmiana niwelety jezdni. Dodatkowo należy ustalić i pomierzyć wysokościowo przyległy teren. Zakres mapy winien obejmować min. 30 m od zakresu (granic) inwestycji i 50 m od początku i końca inwestycji określonego przez Wykonawcę – w ilości niezbędnej (w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego oraz wersję elektroniczną w pliku *dwg lub *dxf);
Wszystkie powyższe dokumenty winny zawierać klauzule właściwego ośrodka dokumentacji geodezyjnej.

2) **Projekt budowlany** wykonany na aktualnej mapie do celów projektowych w skali 1:500, zawierający: informację bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (iBIOZ), wszystkie konieczne branże oraz niezbędne uzgodnienia umożliwiające uzyskanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej wraz z zaświadczeniem, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo Budowlane, aktualnym na dzień opracowania projektu. Opracowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane, i spełniające wymagania Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.) – **w ilości niezbędnej** (w tym dwie opieczętowane dokumentacje dla Zamawiającego);

3) **Projekt wykonawczy** (dla każdej branży wyodrębnione opracowanie), uzupełniający i uszczegóławiający w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę robót budowlanych, w tym projekt zagospodarowania terenu wykonany na mapie, o której mowa w pkt 1. Projekt winien zawierać plany warstwicowe jezdni. Projekt musi uwzględniać wymagania określone w §5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129). - **2 egzemplarze**;

4) **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych** (dla każdej branży niezwiązanej z funkcjonowaniem drogi wyodrębnione opracowanie), przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania

poszczególnych robót. Specyfikacja musi uwzględniać wymagania określone w § 13 i §14 ww. Rozporządzenia z dnia 02.09.2004r.- **2 egzemplarze**;

5) **Przedmiar robót** (dla każdej branży niezwiązanej z funkcjonowaniem drogi wyodrębnione opracowanie), przez który należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz ze wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiar musi uwzględniać wymagania określone w § 6 do §10 ww. Rozporzadzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. Dodatkowo przedmiar robót winien być dostarczony w edytowalnym pliku arkusza kalkulacyjnego - **2 egzemplarze**;

6) **Kosztorys inwestorski** (dla każdej branży niezwiązanej z funkcjonowaniem drogi wyodrębnione opracowanie) wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno–użytkowym (Dz.U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389) wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów inwestycji - **2 egzemplarze.**
Zbiorcze zestawienie kosztów inwestycji winno zawierać:
   - Stronę tytułową (winna zawierać informację jak dla kosztorysu inwestorskiego: zamiast „wartość kosztorysowa robót" należy zapisać „wartość inwestycji"),
   - Tabelę kosztów inwestycji (zgodnie z poniższym wzorem),

TABELA KOSZTÓW INWESTYCJI

LP.	PRZEDMIOT	PODSTAWA WYCENY	WARTOŚĆ [zł.]
1	**ROBOTY BUDOWLANE**		
1.1.	Roboty budowlane branża drogowa	Kosztorys inwestorski	
1.2.	Roboty budowlane branża ……	Kosztorys inwestorski	
		RAZEM/netto/:	
		VAT:	
		RAZEM/brutto/:	

7) **Projekt docelowej organizacji ruchu** (zaopiniowany przez Komendę Powiatową Policji w Wieliczce i zatwierdzony przez Starostę Wielickiego). Projekt winien uwzględniać podział inwestycji na odcinki – **2 egzemplarze** (dodatkowo wersja elektroniczna w pliku *dwg lub *dxf);

8) Sporządzenie **inwentaryzacji zieleni kolidującej** z przedsięwzięciem – **w ilości niezbędnej** wraz z mapą ewentualnych nasadzeń zastępczych (w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego). W przypadku, braku kolizji z istniejącą zielenią, uzasadnione oświadczenie Wykonawcy o braku kolizji z istniejącą zielenią. W przypadku nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków przygotowanie materiałów i pozyskanie **decyzji o pozwoleniu na usunięcie zieleni kolidującej** i podlegającej ochronie na podstawie ustawy o ochronie przyrody. Wykonawca we wniosku o zezwolenie winien:
   a) wskazać termin na usunięcie drzew do dnia 31 grudnia jednak nie mniej niż 18 miesięcy od terminu końcowego przekazania dokumentacji,
   b) powołać się na art. 83c pkt. 4 ww. ustawy o ochronie przyrody i zastrzec brak dostępności miejsca do nasadzeń,

c) wskazać termin na nasadzenie drzew nie krótszy niż 12 miesięcy od terminu usunięcia.

9) 9) Pozyskanie właściwej dokumentacji geotechnicznej w celu ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektu wymaganej na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych. Dokumentacja geotechniczna winna obejmować opinię geotechniczną, projekt geotechniczny oraz dokumentację badań podłoża gruntowego. Dokumentacja winna obejmować wykonanie co najmniej 4 odwierty na każde 500 m odcinka drogi (na każdym pasie ruchu w śladzie prawego koła oraz co najmniej 2 odwiert w miejscu planowanego chodnika (**co najmniej 8 odwiertów (głębokość min. 3 m)**). Dokumentacja geotechniczna zawierać powinna m.in. badania makroskopowe (opis makroskopowy przewiercanych utworów, oznaczenie grubości warstw konstrukcyjnych drogi i podłoża gruntowego, rodzaj gruntu); badania laboratoryjne (zawartość cząstek pylastych (analiza sitowa), wskaźnik piaskowy); sondowanie (sonda SDS, DCP - określenie CBR i E2). W przypadku konieczności wykonania dokumentacji geologiczno-inżynierskiej Zamawiający przewiduje zmianę wartości umowy, poprzez jej powiększenie o wartość wykonania koniecznej dokumentacji geologiczno – inżynierskiej - w ilości niezbędnej (w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego wraz z decyzją zatwierdzającą dokumentację (jeśli wymagana);

10) Przygotowanie materiałów i pozyskanie **decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (DUŚ)** wraz z ewentualnym raportem oddziaływania na środowisko lub oświadczenie Wykonawcy o braku konieczności uzyskania decyzji;

11) Sporządzenie **operatu** zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne i przygotowanie materiałów oraz uzyskanie **zgody wodnoprawnej** zarówno na wykonanie (likwidację, budowę, przebudowę itp.) urządzeń wodnych jak i szczególne korzystanie z wód (w tym dostarczenie zamawiającemu oryginału operatu wodnoprawnego stanowiącego załącznik do decyzji) lub uzasadnione oświadczenie Wykonawcy o braku konieczności uzyskania zgody;

12) Przygotowanie materiałów i pozyskanie **Protokołu z narady koordynacyjnej** przy Staroście Wielickim dla projektowanej kanalizacji i jej elementów oraz dla przebudowywanej/budowanej infrastruktury technicznej związanej/niezwiązanej z funkcjonowaniem drogi lub uzasadnione oświadczenie Wykonawcy o braku konieczności uzyskania opinii;

13) Przygotowanie materiałów i pozyskanie **odstępstwa od warunków technicznych jeśli wymagane**;

14) Sporządzenie **szczegółowej inwentaryzacji stanu zagospodarowania dzielonych nieruchomości** – do 36 szt. działek przyległych do pasa drogowego, wykonaną na dzień wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej i zawierającą szczegółowy opis z uwzględnieniem składników roślinnych, i budowlanych znajdujących się na przejmowanej nieruchomości oraz szczegółową dokumentację fotograficzną - **2 egzemplarze**;

15) Pozyskanie dokumentów i opinii wymaganych w art. 11b i 11d ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych niezbędnych do złożenia kompletnego wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej; Przygotowanie i złożenie kompletnego wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej. Przed złożeniem dokumentu w Wydziale Budownictwa i Gospodarce Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Wieliczce wniosek oraz załączniki muszą zostać zatwierdzone i podpisane przez Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Wieliczce, który posiada stosowne umocowanie;

16) **Uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej;**

17) W przypadku uchylenia, stwierdzenia nieważności, zmiany, wznowienia postępowania w zakresie uzyskania przez Wykonawcę decyzji, Wykonawca

zobowiązany jest do uczestnictwa w postępowaniu, lub jak w przypadku uchylenia decyzji do pozyskania nowej bez dodatkowego wynagrodzenia;

18) Pozyskanie i przygotowaniem niezbędnych dokumentów przewidzianych obowiązującymi przepisami nie wymienionych w ppkt. 1-15, a niezbędnych do złożenia kompletnego wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej;

2. Dokumentacja, opracowania oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1-18 muszą zostać dostarczone dodatkowo **w wersji elektronicznej** (na jednym wspólnym przenośnym nośniku danych, pojedynczy plik nie może przekraczać 7MB). Wszystkie rysunki musza być w plikach w formacie .dxf i odpowiednio w formacie .pdf. Dodatkowo mapa do celów projektowych, projekt stałej organizacji ruchu winny zostać przekazane w plikach *dxf i .pdf - **2 egz. (2 CD/DVD)**;
3. Dokumentacja powinna być opracowana w formie papierowej i elektronicznej. W wersji elektronicznej każdy plik w formacie .pdf musi mieć swoją kopię w plikach źródłowych (edytowalnych) -formacie .dxf, .doc, .xls (WORD i EXCEL).
4. Wykonawca opatrzy ww. opracowanie w:
   1) wykaz zawartości opracowania,
   2) pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z postanowieniami umowy, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami, w tym warunkami technicznymi, i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, oraz
   3) pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja stanowiąca opis przedmiotu zamówienia jest zgodna z obowiązującą ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji;
   4) pisemne oświadczenie, że dokumentacja stanowiąca opis przedmiotu zamówienia zapewnienia dostępność rozwiązań projektowanych dla potrzeb wszystkich użytkowników obiektu, w szczególności dla osób niepełnosprawnych.
   5) pisemne oświadczenie wykonawcy, że cała dokumentacja lub jej odpowiednia część jest jego samodzielnym dziełem i że posiada wszelkie wyłączne i samodzielne prawa autorskie.
   6) Oświadczenia projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.
5. **Wykaz opracowań i pisemne oświadczenia, o których mowa powyżej stanowią integralną część przedmiotowego opracowania.**
6. W zakres projektu wchodzi w szczególności:
   1) Rozbudowa drogi powiatowej klasy Z. Odcinek inwestycji ok. 710 m;
   2) Budowa chodnika szer. 2 m;
   3) Budowa oświetlenia przejścia dla pieszych, jeżeli zostanie zlokalizowane poza rejonem skrzyżowania;
   4) Budowa urządzeń odwadniających korpus drogi, w tym kanalizacja deszczowa wraz z odprowadzeniem wód do istniejących urządzeń lub w przypadku braku możliwości odprowadzenia wód do tych urządzeń zaprojektowanie odbiorników wód należy uwzględnić w niniejszej dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
   5) Budowa kanału technologicznego zgodnie z art. 39 ust. 6 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2018 poz. 2068 z późń. zm.). **w przypadku nieuzyskania zwolnienia z obowiązku budowy kanału technologicznego decyzją Ministra właściwego do spraw informatyzacji;**
   6) Przebudowa zjazdów;
   7) Przebudowa skrzyżowań z drogami publicznymi;
   8) Przebudowa wszelkiej kolidującej/budowa infrastruktury technicznej, jeżeli będzie to wynikać z warunków właścicieli urządzeń, w szczególności: telekomunikacyjnych, elektroenergetycznych wraz z punktami świetlnymi; gazowych oraz wodociągowych. Przy składaniu wniosku o wydanie stosownych

warunków należy przytoczyć treść art. 39 ust. 5 i dalszych obowiązującej ustawy o drogach publicznych, który zobowiązuje właściciela infrastruktury umieszczonej w pasie drogowym i kolidującej z inwestycją drogową, do przełożenia jej na własny koszt (bez względu na termin jej umieszczenia). W przypadku wydania warunków, z których wynikać będzie, iż Inwestor winien na własny koszt przebudować (budować) infrastrukturę. Wykonawca winien odwołać się od niniejszych warunków w porozumieniu z Zamawiającym równocześnie kontynuując prace projektowe w tym zakresie;

9) Rozbudowa i przebudowa konstrukcji jezdni wraz z ukształtowaniem wysokościowym zapewniającym prawidłowe odwodnienie korpusu drogi. kategoria ruchu KR3, min. 115 kN na oś;
10) Przebudowa kolidujących ogrodzeń;
11) Zabezpieczenie istniejącej infrastruktury technicznej, jeżeli będzie to wynikać z warunków właścicieli urządzeń, w zakresie niezbędnym;
12) Wprowadzenie zmian w stałej organizacji ruchu;
13) Opracowanie winno zawierać kilometraż globalny drogi.

7. Opis stanu istniejącego:
   1) droga powiatowa klasy Z, jezdnia o szer. 5,0 - 5,5 m, nawierzchnia bitumiczna;
   2) system odwadniający – istniejące rowy przydrożne
   3) brak chodnika, obustronne pobocza nieutwardzone o zmiennej szerokości;
   4) brak zatok autobusowych
   5) istniejące oświetlenie drogi;
   6) infrastruktura techniczna w pasie drogowym, zarówno podziemna jak i napowietrzna oraz ogrodzenia.

IV. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług.

Nie dotyczy

V. Istotne postanowienia.

1. Zamawiający przewiduje zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem ilości dni, w których niemożliwe będzie wykonywanie zamówienia z powodu:
   1) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na termin i zakres wykonania zamówienia,
   2) 1) Opóźnienia w stosunku do terminów określonych przepisami prawa, wynikającego z przedłużenia procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych itp., mającego wpływ na termin wykonania zamówienia, a niewynikającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych z winy leżącej po stronie organów publicznych **Wykonawca jest zobowiązany do złożenia ponaglenia na bezczynność i/lub przewlekłość postępowania.** W przypadku niezłożenia ponaglenia przez Wykonawcę Zamawiający nie zmieni terminu realizacji przedmiotu umowy z powodu przedłużenia procedur administracyjnych.
   3) wykonania dokumentacji geologiczno-inżynierskiej Zamawiający przewiduje **zmianę terminu realizacji umowy** o czas niezbędny na wykonanie dokumentacji geologiczno - inżynierskiej.
2. Zamawiający przewiduje zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy o niezbędną ilość dni, w przypadku konieczności wykonania większej ilości map zawierających projekty podziału nieruchomości i szczegółowych inwentaryzacji stanu zagospodarowania dzielonych nieruchomości w stosunku do ilości przewidzianych w specyfikacji, a niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy oraz mających wpływ na termin wykonania zamówienia.

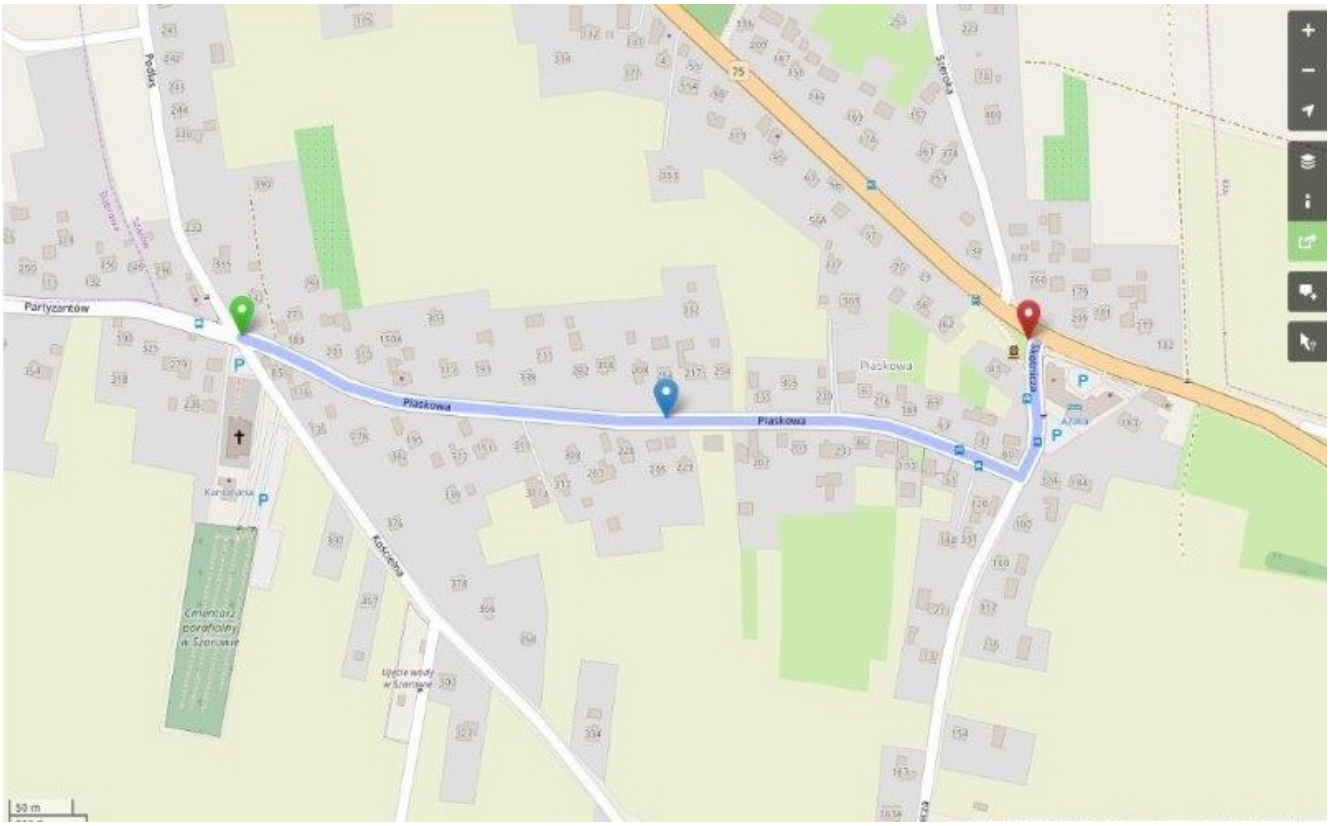
3. Zamawiający przewiduje zmianę zakresu przedmiotu umowy (zamówienia), poprzez zwiększenie ilości:
   1) map zawierających projekty podziału nieruchomości i szczegółowych inwentaryzacji stanu zagospodarowania dzielonych nieruchomości, w przypadku, gdy konieczny będzie podział większej ilości działek niż została przewidziana w specyfikacji, a niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
4. Zamawiający przewiduje zmianę wartości umowy, poprzez jej powiększenie o wartość wykonania zwiększonej ilości map zawierających projekty podziału nieruchomości i szczegółowych inwentaryzacji stanu zagospodarowania dzielonych nieruchomości w stosunku do ilości przewidzianych w specyfikacji oraz wykonania niezbędnej dokumentacji geologiczno-inżynierskiej.
5. Zamawiający ma prawo zmiany wyznaczonej do koordynacji realizacji przedmiotu zamówienia osoby oraz ma prawo żądać zmiany osoby wyznaczonej przez Wykonawcę w przypadku nie wywiązywania się przez nią z obowiązków lub w związku z jej nieefektywnością, a Wykonawca ma takie żądanie uwzględnić pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest:
   1) udzielić Zamawiającemu rękojmi na okres minimum 40 miesięcy na opracowania powstałe na podstawie niniejszej umowy. Bieg rękojmi rozpoczyna się po odebraniu przez Zamawiającego dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po tym okresie, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu,
   2) przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak, projekty raporty, operaty, wykresy ,rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy i obliczenia oraz inne dokumenty powstałe przy realizacji przedmiotu zamówienia, zwane dalej utworami,
   3) zezwoli Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzenie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych,
   4) zezwoli Zamawiającemu na wykonywanie praw osobistych do utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytwarzanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w jego imieniu,
   5) przed rozpoczęciem prac projektowych sprawdzić w terenie warunki wykonania zamówienia,
   6) uzyskać pisemne zatwierdzenie Zamawiającego w stosunku do zastosowanych rozwiązań projektowych (w szczególności projektu zagospodarowania terenu i parametrów technicznych projektowanych elementów) przed złożeniem wniosków o wydanie stosownych opinii, decyzji, warunków itp.,
   7) konsultować się z Zamawiającym, na etapie opracowywania dokumentacji, w sprawach mających wpływ na koszt wykonania zadania będącego przedmiotem opracowania,
   8) wykonać przedmiot umowy z zapewnieniem dostępności rozwiązań projektowanych dla potrzeb wszystkich użytkowników obiektu, w szczególności dla osób niepełnosprawnych,
   9) wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi,
   10) **W ciągu 1 miesiąca od podpisania umowy, wykonawca przedstawi koncepcje rozwiązań projektowych i uzyska pisemną akceptację Zamawiającego.**
   11) **W ciągu 14 dni od podpisania umowy, Wykonawca przedkłada harmonogram rzeczowo-terminowy.**
   12) wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami,
   13) zastosować w projekcie materiały posiadające dopuszczenie do obrotu

i stosowania w budownictwie określonych w ustawie Prawo Budowlane,

14) organizować rady techniczne w siedzibie Zamawiającego, przy udziale co najmniej wskazanego przedstawiciela Wykonawcy oraz głównego projektanta,
15) złożyć pisemny raport ze stanu zaawansowania prac projektowych w porównaniu ze złożonym harmonogramem rzeczowo-terminowy a w przypadku wystąpienia opóźnień w stosunku do harmonogramu udzielić szczegółowych wyjaśnień, pod rygorem naliczenia kary umownej zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 1 ppkt. 4. (raport co dwa miesiące od daty złożenia harmonogramu).
16) brać udział w radach technicznych organizowanych przez Zamawiającego w jego siedzibie. Do udziału w radzie zobligowany jest wskazany w umowie przedstawiciel Wykonawcy oraz główny projektant.
17) przeprowadzić wizję w terenie oraz wykona dokumentację fotograficzną na dzień wydania decyzji pozwolenia na budowę i umieści przedmiotowe fotografie w dokumentacji,
18) działając z upoważnienia Zamawiającego, uczestniczyć w procesie uzyskiwania wszystkich wymaganych, pozwoleń, opinii, uzgodnień i decyzji poprzez udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian oraz uzupełnień w dokumentacji, i jej załącznikach(na wszystkich egzemplarzach),
19) ponieść wszelkie opłaty i inne podobne świadczenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
20) niezwłocznie udzielić pisemnych wyjaśnień lub odpowiedzi na zapytania dotyczące dokumentacji projektowo - kosztorysowej na etapie przygotowania i udzielania zamówienia publicznego na realizacje inwestycji objętej przedmiotowa dokumentacji projektowo - kosztorysowej.

7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację zgodną z umową obejmującą przedmiot zamówienia w siedzibie Zamawiającego.
8. Wykonawca nie później niż 15 dni roboczych przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy przedłoży dokumetację (jeden egzemplarz w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej), do zweryfikowania przez Zamawiającego. Opracowania winny być podzielone na występujące w projekcie branże, odpowiadające specjalnościom, w których są obecnie nadawane uprawnienia budowlane. Zamawiający w terminie do 10 dni roboczych od daty otrzymania kompletnej dokumentacji projektowej dokona jej weryfikacji i przekaże wykonawcy uwagi na adres email koordynatora.
9. Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych skoryguje błędy i uzupełni dokumentację zgodnie z uwagami Zamawiającego lub złoży pisemne uzasadnienie odmowy wprowadzenia uwag.
10. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną i zgodną z umową dokumentacje projektowo kosztorysową, w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym w umowie. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej przystąpi do czynności odbioru, który zakończy się podpisaniem protokołu odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty przekazania, albo zwrotem dokumentacji z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru.
11. W przypadku wystąpienia istotnych wad przy odbiorze Zamawiający może odmówić dokonania odbioru, wyznaczając termin usunięcia wad nie dłuższy niż 7 dni i do tego czasu zostaną przerwane czynności odbioru. Po otrzymaniu od Wykonawcy zgłoszenia o usunięciu wad, Zamawiający w terminie 3 dni roboczych wznowi czynności odbioru.

Wieliczka, **23.09.2021 r.** ……
(data i podpis sporządzającego)


Partyzantów
Piaskowa
Piaskowa
Piaskowa
Kościelna
Cmentarz parafialny w Szerzawie
Szerzawa
50 m